

# STUDIENABLAUFPLAN B.A. PERSONALMANAGEMENT TEILZEIT (72 MONATE)

Semester	Modul	Kurscodes	Kursname	ECTS	
1. Semester 15 ECTS	Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten	BWR01-01	Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten	5	WB
	Betriebswirtschaftslehre	BBWL01-01 BBWL02-01	BWL I BWL II	5	M
	Wirtschaftsmathematik	BWMA01	Wirtschaftsmathematik	5	K
2. Semester 15 ECTS	Buchführung und Bilanzierung <sup>1</sup>	BBUB01-01 BBUB02-01	Buchführung und Bilanzierung I Buchführung und Bilanzierung II	5	M
	Personalwesen	BPER01-01 BPER02-01	Personalwesen I Personalwesen II	5	M
	Computer Training <sup>2</sup>	BCTR01-01	Computer Training	5	K
3. Semester 15 ECTS	Personalcontrolling und Payroll	DLBPEPCPR01	Personalcontrolling und Payroll	5	K
	Statistik	BSTA01-01	Statistik	5	K
	Dienstleistungsmanagement	BDMG01-01	Dienstleistungsmanagement	5	K
4. Semester 15 ECTS	Kosten- und Leistungsrechnung	BKLR02-01	Kosten- und Leistungsrechnung I Kosten- und Leistungsrechnung II	5	M
	Interkulturelle und ethische Handlungskompetenzen	DLBIHK01	Interkulturelle und ethische Handlungskompetenzen	5	SAF
	Personalwesen Spezialisierung I	BWPW01	Personalwesen Spezialisierung I	5	K
5. Semester 15 ECTS	Personalwesen Spezialisierung II	BWPW02	Personalwesen Spezialisierung II	5	K
	Personalmarketing und -entwicklung	DLPME01	Personalmarketing und -entwicklung	5	K
	Recht <sup>1</sup>	BREC01-02 BREC02-02	Recht I Recht II	5	M
6. Semester 15 ECTS	Digital HR	DLBPEDHR01	Digital HR	5	K
	Managerial Economics	DLBBWME01	Managerial Economics	5	K
	Kollaboratives Arbeiten	DLBKA01	Kollaboratives Arbeiten	5	FP
7. Semester 15 ECTS	Persönlichkeitspsychologie & Differentielle Psychologie	DLBWPDPDS01	Persönlichkeitspsychologie & Differentielle Psychologie	5	K
	Arbeitsrecht I	DLRABR01	Arbeitsrecht I: Begründung des Arbeitsverhältnisses	5	SAHP
	Arbeitsrecht II	DLRABR02	Arbeitsrecht II: Leistungsstörungen und Beendigung des Arbeitsverhältnisses	5	SAH
9. Semester 10 ECTS	Personalmanagement Seminar	DLSPM01	Personalmanagement Seminar	5	SAS
	Governance, Compliance und Risikomanagement	DLBFMGR01	Governance, Compliance und Risikomanagement	5	SAF
9. Semester 15 ECTS	Personal und Unternehmensführung	DLBBWPU01	Personal und Unternehmensführung	5	K
	Projektmanagement	BPMG01	Projektmanagement	5	K
	Unternehmensgründung und Innovationsmanagement	BUGR01	Unternehmensgründung und Innovationsmanagement	5	K
10. Semester 10 ECTS	Leadership 4.0	DLBWPLS01	Leadership 4.0	5	K
	Projekt: New Work	DLBPEPNW01	Projekt: New Work	5	PO
11. Semester 20 ECTS	WAHLPFLICHTFACH I		z.B. Personaldienstleistung	10	
	WAHLPFLICHTFACH II		z.B. Diversity und Beratung	10	
12. Semester 20 ECTS	WAHLPFLICHTFACH III		z.B. Gestaltung von Trainingsprozessen	10	
	Bachelorarbeit	BBAK01 BBAK02	Bachelorarbeit Kolloquium	9 1	SA PM
Gesamt 180 ECTS	ZIEL: Um im Zeitplan zu bleiben solltest Du alle zwei Monate ein Modul abschließen!				

Du hast bereits eine genaue Vorstellung zu Deinem idealen Studienablaufplan? Super! Die IUBH bietet Dir die nötige Flexibilität sämtliche Module aus allen Semestern frei nach Deinem Geschmack zu wählen. Du kannst mehrere Module gleichzeitig bearbeiten oder auch einfach ein Modul nach dem anderen.



Wähle am Anfang Module die Dich besonders interessieren oder die Du unmittelbar in Deinem Job nutzen kannst. Das motiviert und verschafft gleich zu Beginn Erfolge.



Ein Modul mit zwei Kursen besteht aus einer Einführung und einer Vertiefung. Um ein Modul erfolgreich abzuschließen, musst Du sowohl die Einführung als auch die Vertiefung des Moduls erfolgreich im Rahmen einer Modulprüfung bestehen.

<sup>1</sup> Diese Module können auch nach österreichischen Rechtsgrundlagen gewählt werden.

<sup>2</sup> Alternativ kann das Modul Content Management Systeme gewählt werden



\* Alle freigeschalteten Module für die Online Klausur findest Du in CARE

**ACHTUNG:**

Steht das Ergebnis der Anerkennungsprüfung noch aus, solltest Du keine Kurse wählen, welche Du zur Prüfung beantragt hast. Wird Kurs I angerechnet, schreibst Du nur noch eine Klausur über Kurs II.



- K** 1 Skript, 1 Klausur, 1 Prüfungstermin (monatlich am Prüfungszentrum oder jederzeit per Online Klausur\*)
- M** 2 Skripte, 1 Modulklausur, 1 Prüfungstermin (monatlich am Prüfungszentrum oder jederzeit per Online Klausur\*)
- PM** Prüfung mündlich: Kolloquium
- PO** Portfolio
- SA** schriftliche Ausarbeitung: Bachelorarbeit
- SAF** schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie
- SAH** schriftliche Ausarbeitung: Hausarbeit
- SAHI** schriftliche Ausarbeitung: Hausarbeit + Präsentation
- SAS** schriftliche Ausarbeitung: Seminararbeit
- WB** Workbook

\*\* Wahlpflichtfächer  
- 3 Module zur Auswahl

**Wahlpflichtfach I**

- \* Beratung und Coaching (systemisch)
- \* Betriebliche Bildung
- \* Betriebliches Gesundheitsmanagement
- \* Business Consulting
- \* Diversity und Beratung
- \* E-Learning
- \* Enterprise Resource Planning
- \* Gestaltung von Trainingsprozessen
- \* Organisationsentwicklung und Change Management
- \* Personaldienstleistung
- \* Personalentwicklung
- \* Internationales HR- und Vertragsmanagement

**HINWEISE:**

International Management und Fremdsprachen können nicht gemeinsam gewählt werden.

Es kann maximale eine Fremdsprache gewählt werden.

**Wahlpflichtfach II + III**

- \* Beratung und Coaching (systemisch)
- \* Betriebliche Bildung
- \* Betriebliches Gesundheitsmanagement
- \* Business Consulting
- \* Digitale Geschäftsmodelle
- \* Diversity und Beratung
- \* E-Commerce
- \* E-Learning
- \* Gestaltung von Trainingsprozessen
- \* Fremdsprachen
- \* Internationales Marketing und Branding
- \* Internationales HR- und Vertragsmanagement
- \* Markt- und Werbepsychologie
- \* Online- und Social Media Marketing
- \* Organisationsentwicklung und Change Management
- \* Personaldienstleistung
- \* Personalentwicklung
- \* Public Diplomacy and PR
- \* Search Engine Marketing
- \* Unternehmensfinanzierung
- \* Wirtschaftsprüfung und Steuern
- \* uvm.