

Individueller Antrag auf Anerkennung/ Anrechnung von Vorleistungen für den Studiengang B.A. International Management (BAINT)

Übrigens:

Gerne prüfen wir auch schon vorab, ob und in welchem Umfang Deine Vorleistungen berücksichtigt werden können. **Du musst Dich hierfür nicht direkt einschreiben!**

Eine Prüfung ist außerdem **ohne beglaubigte Kopien möglich.***

Bitte lies Dir im Vorfeld unseren **Leitfaden** durch. Hier findest du wichtige Hinweise zum Ausfüllen des Antrags und zum Prozess der Übernahme von Vorleistungen.

([Homepage des IUBH Fernstudiums](#) -> Auswahl Studiengang -> Du benötigst Hilfe bei Deinem Antrag auf Anerkennung der Vorleistungen? -> Leitfaden)

In 4 Schritten zur Anerkennung:

Step 1: Prüfe bitte auf der Fernstudium Website, ob Deine Aus-/ Weiterbildung bereits pauschal vorliegt. ([Homepage des IUBH Fernstudiums](#) -> Auswahl Studiengang -> Diese Vorleistungen wurden bereits geprüft)

- **Ja:** Nutze bitte den pauschalen Antrag.
- **Nein:** Bitte weiter zu Step 2.

Step 2: Fülle das Formular aus. (Nr. 1 im Antragsformular)

- Trage zunächst Deine **persönlichen Daten** ein.
- Trage in die Übersicht ab S. 3 ein, **welche Module/ Kurse Du Dir anerkennen lassen möchtest.**

Wichtig: Vergleiche hierzu Deine bereits erbrachten Studienleistungen oder belegbaren beruflichen Erfahrungen mit den Inhalten der einzelnen Module. Die Modulbeschreibungen findest Du im „Modulhandbuch“ auf unserer Homepage.

([Homepage des IUBH Fernstudiums](#) -> Studiengang auswählen -> Inhalte -> Modulhandbuch)

Beispiel: In diesem Auszug siehst Du, wie Du die Tabelle ausfüllen solltest (Beispiele in **fett**):

Modul	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/ angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Wissenschaftliches Arbeiten	Selbst- und Zeitmanagement	5	Seminar Zeitmanagement und Organisation, SS 2009	Muster Hochschule	5 ECTS/ 5 SWS	Von IUBH auszufüllen	Von IUBH auszufüllen
Computer Training	Computer Training	5	Tätigkeit als Kundenberater	Muster GmbH	2015-2018 40h/ Woche	Von IUBH auszufüllen	Von IUBH auszufüllen

Step 3: Unterschreibe den ausgedruckten Antrag. (Nr. 2 im Antragsformular)

Step 4: Antrag inkl. notwendiger Unterlagen (siehe Checkliste).

Wie geht es weiter?

Wir melden uns nach Deiner Antragstellung per E-Mail bei Dir.

1. Wir bestätigen den Eingang Deines Antrags und informieren Dich über ggf. noch benötigte Unterlagen.
2. Wir schicken Dir einen Hinweis, sobald Dein bearbeiteter Antrag an den Prüfungsausschuss zur finalen Abnahme weitergeleitet wurde.
3. Wir senden Dir Deinen fertig geprüften Anerkennungs-/ Anrechnungsbescheid zu.

Nach Deiner Immatrikulation

1. Wir leiten Deinen Anerkennungs-/ Anrechnungsbescheid automatisch intern an das Prüfungsamt weiter, damit Deine anerkannten/ angerechneten Kurse in Deiner Leistungsübersicht berücksichtigt werden.
2. Im Falle einer Kostenreduktion leiten wir Deinen Anerkennungs-/ Anrechnungsbescheid automatisch intern an das Finanzteam weiter. Du erhältst einen separaten Bescheid, in dem Deine reduzierten Studiengebühren und Fälligkeit/-en aufgeführt werden.

Bitte beachte: Aus rechtlichen Gründen darf die offizielle Anerkennung/ Anrechnung erst folgen, wenn Du immatrikuliert bist.

Hinweis: Bitte belege keine Kurse/ Module, welche Du zur Anerkennung/ Anrechnung beantragt hast (falls sich der Studienbeginn mit der Prüfung des Antrags überschneidet). Es wird darauf hingewiesen, dass gemäß § 7 Abs. 1 der Allgemeinen Prüfungsordnung der IUBH der Antrag auf Anerkennung/ Anrechnung insoweit ungültig ist, als bezüglich der beantragten Studienleistungen bereits eine Prüfungsanmeldung erfolgt ist.

Die Kurse können erst nach Abschluss des Anerkennungs-/ Anrechnungsprozesses und nach Immatrikulation im Online Campus eingetragen werden, sodass Du dies bitte bei der Kurswahl beachten musst. Du bist bei der Kurswahl nicht an den Semesterplan gebunden, sondern flexibel.

Bitte beachte, dass bei den neuen Studiengängen die neuen Module erst zum jeweiligen Semesterbeginn (siehe Studienablaufplan 36-Monatsmodell) verfügbar sind.

Individueller Antrag auf Anerkennung/ Anrechnung von Vorleistungen für den Studiengang B.A. International Management (BAINT)

1. Persönliche Daten

1. Antrag auf Anerkennung _____. Folgeantrag auf Anerkennung

Anrede*: _____

Vorname*: _____ Nachname*: _____

Straße*: _____

PLZ*: _____ Ort*: _____

Telefon*: _____ E-Mail*: _____

Matrikelnummer (alternativ: Geburtsdatum) *: _____

*Pflichtfelder

Grundlagenbereich								
Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Betriebswirtschaftslehre	BBWL01-01	BWL I	3					
	BBWL02-01	BWL II	2					
Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten	BWIR01-01	Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten	5					
Interkulturelle Psychologie	DLBWPIPS01	Interkulturelle Psychologie	5					
Interkulturelles Management	DLBLOIM01	Interkulturelles Management	5					
Globale Unternehmen und Globalisierung	DLBLOGC101	Globale Unternehmen und Globalisierung	5					
Fremdsprache Englisch	DLSPENI01-01	Fremdsprache Englisch	5					
Internationales Marketing	BWMI01	Internationales Marketing	5					
Statistik	BSTA01	Statistik	5					
Kollaboratives Arbeiten	DLBKA01	Kollaboratives Arbeiten	5					
Customer Relationship Management	DLBCRM01	Customer Relationship Management	5					
International Accounting	DLFIAC01	International Accounting	5					
Organisational Behavior	DLBBWOB01	Organisational Behavior	5					
Change Management	DLB-WPOCM02	Change Management	5					

1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden

* Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/ Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen einreichen; 5 Sonstiges: _____ -

Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Internationales Vertragsmanagement	DLBIN-TIWR01	Internationales Vertragsmanagement	5					
Interkulturelle und ethische Handlungskompetenzen	DLBIHK01	Interkulturelle und ethische Handlungskompetenzen	5					
Internationales Brand Management	BWMI02	Internationales Brand Management	5					
Kosten- und Leistungsrechnung	BKLR01-01	Kosten- und Leistungsrechnung I	3					
	BKLR02-01	Kosten- und Leistungsrechnung II	2					
Leadership 4.0	DLBWPLS01	Leadership 4.0	5					
Global Sourcing	DLBLOGC102	Global Sourcing	5					
Supply Chain Management	DLBLOSCM01	Supply Chain Management	5					
International HR-Management	DLBINTIHR01	International HR-Management	5					
Managerial Economics	DLBBWME01	Managerial Economics	5					
Corporate Finance	DLFUF01	Corporate Finance	5					
Corporate Communication	DLB-PRWCCPR01	Corporate Communication	5					
Digitale Business-Modelle	DLBLODB01	Digitale Business-Modelle	5					
Agiles Projektmanagement	DLBD-BAPM01	Agiles Projektmanagement	5					
Konfliktmanagement und Mediation	DLB-WPKUM01	Konfliktmanagement und Mediation	5					
Seminar: Aktuelle Themen des Internationalen Managements	DLBINTSA-TIM01	Seminar: Aktuelle Themen des Internationalen Managements	5					

1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden

* Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/ Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen einreichen; 5 Sonstiges: _____ -

Wahlpflichtbereich A ***								
Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Advanced Leadership	BWAF01	Advanced Leadership I	5					
	BWAF02	Advanced Leadership II	5					
Business Intelligence	IWBI01	Business Intelligence	5					
	IWBI02	Projekt Business Intelligence	5					
Business Consulting	BWCN01	Business Consulting I	5					
	BWCN02	Business Consulting II	5					
Business Controlling	BWBC01	Business Controlling I	5					
	BWBC02	Business Controlling II	5					
E-Commerce	BWEC01-01	E-Commerce I	5					
	BWEC02-01	E-Commerce II	5					
Internationale Medienwirtschaft	DLBMMWIM01	Internationales Medienmanagement	5					
	DLBMMWIM02	Projekt: Internationales Medienmanagement	5					

1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden

* Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/ Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen einreichen; 5 Sonstiges: _____

*** Es ist jeweils ein Wahlpflichtmodul zu 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich A und zwei Wahlpflichtmodule zu je 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich B und C auszuwählen (jedes Modul darf maximal einmal gewählt werden).

Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Negotiation	DLBNEGE01	Negotiation I	5					
	DLBNEGE02	Negotiation II	5					
Online- und Social Media Marketing	DLBMSM01	Online-Marketing	5					
	DLBMSM02	Social Media Marketing	5					
Projektmanagement (Spezialisierung)	BWPM01	Spezialaspekte des Projektmanagements	5					
	BWPM02	IT-Aspekte des Projektmanagements	5					
Public Diplomacy and PR	DLBPRWP DPR01	Public Diplomacy and Government Relations	5					
	DLBPRWP DPR02	Projekt: Public Diplomacy and Government Relations	5					
Sales and Procurement	DLBECOSM01	Online Sales Management	5					
	BBLO01	Beschaffung und Logistik	5					
Internationaler Transport	DLBLOTUL01	Transport, Umschlag und Lagerung	5					
	DLBLOWLZR01	Wirtschafts-, Logistik- und Zollrecht	5					

1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden

* Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/ Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen einreichen; 5 Sonstiges: _____

*** Es ist jeweils ein Wahlpflichtmodul zu 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich A und zwei Wahlpflichtmodule zu je 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich B und C auszuwählen (jedes Modul darf maximal einmal gewählt werden).

Wahlpflichtbereich B und C ***								
Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Advanced Leadership	BWAF01	Advanced Leadership I	5					
	BWAF02	Advanced Leadership II	5					
Business Intelligence	IWBI01	Business Intelligence	5					
	IWBI02	Projekt Business Intelligence	5					
Business Consulting	BWCN01	Business Consulting I	5					
	BWCN02	Business Consulting II	5					
Business Controlling	BWBC01	Business Controlling I	5					
	BWBC02	Business Controlling II	5					
E-Commerce	BWEC01-01	E-Commerce I	5					
	BWEC02-01	E-Commerce II	5					
Internationale Medienwirtschaft	DLBMMWIM01	Internationales Medienmanagement	5					
	DLBMMWIM02	Projekt: Internationales Medienmanagement	5					
Negotiation	DLBNEGE01	Negotiation I	5					
	DLBNEGE02	Negotiation II	5					

1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden

* Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/ Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen einreichen; 5 Sonstiges: _____

*** Es ist jeweils ein Wahlpflichtmodul zu 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich A und zwei Wahlpflichtmodule zu je 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich B und C auszuwählen (jedes Modul darf maximal einmal gewählt werden).

Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Online- und Social Media Marketing	DLBMSM01	Online-Marketing	5					
	DLBMSM02	Social Media Marketing	5					
Projektmanagement (Spezialisierung)	BWPM01	Spezialaspekte des Projektmanagements	5					
	BWPM02	IT-Aspekte des Projektmanagements	5					
Public Diplomacy and PR	DLBPRWPDPR01	Public Diplomacy and Government Relations	5					
	DLBPRWPDPR02	Projekt: Public Diplomacy and Government Relations	5					
Sales and Procurement	DLBECOSM01	Online Sales Management	5					
	BBLO01	Beschaffung und Logistik	5					
Internationaler Transport	DLBLOTUL01	Transport, Umschlag und Lagerung	5					
	DLBLOWLZR01	Wirtschafts-, Logistik- und Zollrecht	5					
Big Data und Datenschutz	DLBINGDABD01	Big Data & Data Analytics	5					
	DLBISIC01	Einführung in Datenschutz und IT-Sicherheit	5					
Digitale Produktentwicklung	DLBINGEIT01	Einführung in das Internet of Things	5					
	DLBINGPE01	Produktentwicklung 4.0	5					

1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden

* Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/ Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen einreichen; 5 Sonstiges: _____

*** Es ist jeweils ein Wahlpflichtmodul zu 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich A und zwei Wahlpflichtmodule zu je 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich B und C auszuwählen (jedes Modul darf maximal einmal gewählt werden).

Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Diversity und Beratung	DLBPGDM01	Diversity Management	5					
	DLBPGWBUC01	Systemische Beratung und Coaching	5					
Eventmanagement	BWEM01	Eventmanagement I	5					
	BWEM02	Eventmanagement II	5					
Financial Services Management	BWFS01	Financial Services Management I	5					
	BWFS02	Financial Services Management II	5					
Unternehmerisches Hotelmanagement	BWHO01	Hotelmanagement I	5					
	BWHO02	Hotelmanagement II	5					
Industrie 4.0	DLBLOISCM201	Digital Future Industry	5					
	DLBINGFVI01	Fertigungsverfahren Industrie 4.0	5					
Luftverkehrsmanagement	BWLM01	Grundlagen des Luftverkehrs	5					
	BWLM02	Netz- und Yield-Management	5					
Organisationspsychologie	DLPOPS02	Arbeits- und Organisationspsychologie	5					
	DLBMPS01	Wirtschaftspsychologie	5					
Praxisprojekt	BWPP01	Praxisprojekt	10					

1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden

* Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/ Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen einreichen; 5 Sonstiges: _____

*** Es ist jeweils ein Wahlpflichtmodul zu 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich A und zwei Wahlpflichtmodule zu je 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich B und C auszuwählen (jedes Modul darf maximal einmal gewählt werden).

Modul	Code	Modulkurse	ECTS-CP	Art der zu übernehmenden Leistung	Institution	ECTS-CP/ Stunden	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Ablehnungsgrund**
Tourismusmanagement	BWTO01	Tourismusmanagement I	5					
	BWTO02	Tourismusmanagement II	5					
User Experience	DLBMIUEX01	User Experience	5					
	DLBMIUEX02	UX-Projekt	5					

Bereich	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP*	Anerkannte/angerechnete ECTS-CP gesamt*
Grundlagenbereich		
Wahlpflichtbereich		

1 ECTS-CP = 30 Zeitstunden

* Nur vom Prüfungsausschuss auszufüllen

** Bearbeitungsvermerk bei Ablehnung: 1 Arbeitsumfang nicht ausreichend; 2 Es wurden wesentliche Unterschiede im Inhalt/ Anforderungsniveau festgestellt; 3 Kein ausreichender Nachweis vorhanden; 4 Nachweis mit Sprachlevel nach europäischen Referenzrahmen einreichen; 5 Sonstiges: _____

*** Es ist jeweils ein Wahlpflichtmodul zu 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich A und zwei Wahlpflichtmodule zu je 10 ECTS-CP aus dem Wahlpflichtbereich B und C auszuwählen (jedes Modul darf maximal einmal gewählt werden).

Checkliste An alles gedacht?

Bitte schicke uns zur Prüfung Deiner Anerkennung folgende Unterlagen:

Generell können wir Unterlagen nicht an Dich zurücksenden. Bitte sendet uns daher einfache Kopien zu. Gerne prüfen wir Deinen Antrag auch ohne Vorliegen beglaubigter Kopien.*

Bei der Anerkennung von Leistungen aus einem Studiengang (universitäre Vorleistung)

- Transcript/ Leistungsübersicht über die erzielten Studienleistungen und ECTS-CP/ Stundenangabe
- Modulhandbücher & Kursinhalte (Deutsch oder Englisch)
- bei Studienleistungen an ausländischen Hochschulen: Übersicht über deren Bewertungssystem

Bei der Anrechnung von Leistungen aus einer Aus-/ Weiterbildung

- offizieller Nachweis der abgeschlossenen Aus- oder Weiterbildung (z. B. IHK-Prüfungszeugnis, Urkunden)
- Darstellung der vermittelten fachlichen Inhalte - Nachweis über die erzielten Leistungen und Unterrichtsstunden
- bei Fortbildungsleistungen an ausländischen Instituten: Übersicht über deren Bewertungssystem

Bei der Anrechnung von Zertifikaten

- Darstellung der vermittelten Inhalte und/ oder Nachweis des zeitlichen Umfangs

Bei der Anrechnung von Leistungen aus Berufserfahrung

- Offizieller Tätigkeitsnachweis des Arbeitgebers (inkl. folgender Angaben: Detaillierte Darstellung der Funktion, der Aufgaben sowie des Zeitraums)
 - Nutze hierfür gerne das Formular „Arbeitgeberbestätigung“ (Einen Vordruck findest Du hier: [Homepage des IUBH Fernstudiums](#) -> Auswahl Studiengang -> Gerne prüfen wir Deine Vorleistungen individuell -> Schritt 3, falls erforderlich: Arbeitgeberbestätigung zum Nachweis der Berufserfahrung downloaden)
 - Oder reiche alternativ ein qualifiziertes Arbeitszeugnis (inkl. aller oben genannten Angaben) ein.

Für Fragen stehen wir Dir telefonisch unter +49 (0)30 311 988 00 oder per E-Mail an info@iubh-fernstudium.de zur Verfügung.

2. Erklärung und Einwilligung zur Datenspeicherung und Datenverarbeitung

Mit der Unterzeichnung sowie der Übermittlung dieses Dokuments und den notwendigen Unterlagen versichert der Antragsteller alle Angaben wahrheitsgetreu und vollständig gemacht zu haben. Eine Bearbeitung der Anerkennung/ Anrechnung von Vorleistungen kann nur erfolgen, wenn die notwendigen Unterlagen vollständig zur Prüfung vorliegen. Eine bestehende Immatrikulation ist nicht notwendig.

Die dem Antragsteller im Nachgang der Prüfung übermittelte Darstellung zur Anerkennung/ Anrechnung von Leistungen wird erst mit der Immatrikulation rechtsverbindlich. Mit dem Ausfüllen und Absenden des Formulars ist kein Rechtsanspruch verbunden. Der Antragsteller stimmt einer Speicherung, Verarbeitung und Weitergabe seiner Daten für die Prüfung der Anerkennung/ Anrechnung zu. Dieser Antrag inkl. der Darstellung anerkannter/ angerechneter Vorleistungen wird von der Hochschule 12 Monate gespeichert. Erfolgt in diesem Zeitraum keine Immatrikulation, wird der Antrag inkl. aller Unterlagen vernichtet.

Dem Antragsteller ist bekannt, dass eine Anerkennung/ Anrechnung die Beherrschung der fachlichen Inhalte des anerkannten/ angerechneten (Teil-) Moduls voraussetzt.

Druckfehler und Irrtümer vorbehalten.



Ort und Datum

Unterschrift Studierende/r (Antragsteller)

3. Vom Prüfungsausschuss auszufüllen:

(wird von Hochschule ausgefüllt)

Es werden Vorleistungen im Umfang von _____ ECTS-CP über die in der Tabelle markierten Kurse anerkannt/ angerechnet. Die Studiengebühr verringert sich dadurch insgesamt um _____ Euro.

Nachträgliche Anerkennung/ Anrechnung – keine Kostenreduktion

Die Kompetenz wurde ausreichend nachgewiesen

Hinweis: Sollte im Zuge der Prüfung der Zulassungsvoraussetzung zum Einstieg ins Studium eine Eignungsprüfung erforderlich sein, können Dir einzelne Module (welche dann Gegenstand der notwendigen Eingangsprüfung sind) nicht angerechnet werden, da die Prüfungen dieser Module notwendig sind, um die Hochschulzugangsberechtigung zu erwerben. Die abzulegenden Kurse sind fachspezifisch. Diese findest Du unter folgendem [Link](#).

4. Zusatz zum Fernunterrichtsvertrag

(wird von Hochschule ausgefüllt)

Auf Antrag des Studierenden werden dem Studierenden Vorkenntnisse und Qualifikationen im Rahmen der Studien- und Prüfungsordnung wie folgt anerkannt bzw. angerechnet:

Studiengang: „**B.A. International Management (BAINT)**“

Umfang der anerkannten/ angerechneten Leistungen: _____ ECTS-CP

Kostenreduktion aufgrund von Anerkennungen/ Anrechnung: _____ Euro

- Diese Anerkennung führt zu einer Verkürzung der Vertragslaufzeit.
- Diese Anerkennung führt zu einer Verkürzung der Studiendauer.
- Diese Anerkennung führt nicht zu einer Verkürzung der Vertragslaufzeit oder zu einer Verkürzung der Studiendauer. Die Bestimmungen des Unterrichtsvertrages gelten unverändert fort.

Du erhältst außerdem einen separaten Bescheid, in dem Deine reduzierten Studiengebühren und Fälligkeit/-en sowie die verkürzte Vertragslaufzeit bzw. Studiendauer aufgeführt werden.

Gemäß Hochschulgesetz befindest Du Dich im _____ Fachsemester.

Die Entscheidung über das Vorliegen der Anrechenbarkeit der Leistungen erfolgt durch den Prüfungsausschuss. Die Anerkennungsentscheidung wurde durch den Prüfungsausschuss der IUBH begutachtet und genehmigt.

Dieser Bescheid wurde maschinell erstellt und ist ohne Unterschrift gültig.

Rechtsmittelbelehrung

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe schriftlich oder zur Niederschrift beim Prüfungsausschuss des Fernstudiums der IUBH Internationale Hochschule Widerspruch eingelegt werden. (IUBH Internationale Hochschule, Kaiserplatz 1, 83435 Bad Reichenhall oder anerkennung@iubh-fernstudium.de)

Wird der Widerspruch nicht begründet, wird nach Aktenlage entschieden.