

Anerkennung von Ausbildungen als Vorleistungen

Studiengang: B.A. Personalmanagement

Ausbildung: Kaufmann/-frau für Büromanagement

Modul Betriebswirtschaftslehre

Kurs	Kurscode	Kursart	Pruefungsart	ECTS	Bedingung
BWL I (Einführung)	BBWL01	Pflicht	Klausur	3	

Modul Buchführung und Bilanzierung

Kurs	Kurscode	Kursart	Pruefungsart	ECTS	Bedingung
Buchführung und Bilanzierung I (Einführung)	BBUB01-01	Pflicht	Klausur	3	

Modul Computer Training

Kurs	Kurscode	Kursart	Pruefungsart	ECTS	Bedingung
Computer Training	BCTR01-01	Pflicht	Klausur	5	

Modul Kosten- und Leistungsrechnung

Kurs	Kurscode	Kursart	Pruefungsart	ECTS	Bedingung
Kosten- und Leistungsrechnung I (Einführung)	BKLR01	Pflicht	Klausur	3	

Modul Personalwesen

Kurs	Kurscode	Kursart	Pruefungsart	ECTS	Bedingung
Personalwesen I (Einführung)	BPER01	Pflicht	Klausur	3	

Modul Wissenschaftliches Arbeiten

Kurs	Kurscode	Kursart	Pruefungsart	ECTS	Bedingung
Selbst- und Zeitmanagement	BWIR02	Pflicht	Schriftliche Ausarbeitung: Hausarbeit	5	

Kurse (maximal):	6
Summe ECTS (maximal):	22
Ersparnis Geld (maximal):	660 €
Ersparnis Arbeitsstunden (maximal):	660